



รายงานผลการดำเนินการ

ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2568

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อส่วนงานศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล.....

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ส่วนงาน.....ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ..... ได้ทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตลอดจนกำหนดมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

ภารกิจ	เหตุการณ์ความเสี่ยงประจำปี พ.ศ.2567	ระดับความเสี่ยง (โอกาสเกิด x ผลกระทบ)	วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยง
ด้านบริการวิชาการ	การเรียกรับสินบนจากผู้มารับบริการเพื่อแลกกับการเข้ารับบริการที่รวดเร็วขึ้น	สูง (1X4)	<p><u>กิจกรรมการควบคุมที่มีอยู่</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - มีข้อตกลงในการรับงานตามลำดับที่ระบุเวลาชัดเจน <p><u>แผนบริหารจัดการความเสี่ยง (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประกาศ เรื่อง นโยบาย การไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือ No Gift Policy 2. มีการเน้นย้ำในการประชุมประจำเดือนพนักงานเป็นประจำทุกเดือน 3. มาตรการการจัดซื้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ตามระเบียบมหาวิทยาลัย 	<p><u>ผลการดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำประกาศ เรื่องนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ 2567 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2566 และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์ฯ 2. ผู้อำนวยการชี้แจง เรื่อง การสร้างวัฒนธรรม no gift policy เพื่อปลูกจิตสำนึกในการมงดให้ งดรับ ของขวัญของกำนัล no gift policy เพื่อให้บุคลากรศูนย์ฯ ได้รับทราบ และเข้าใจ ในแต่ละบริบทที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 <p><u>ผลลัพธ์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่พบประเด็นความเสี่ยง
ด้านพัสดุ / การจัดซื้อจัดจ้าง	การเรียกรับสินบนจากบริษัทฯผู้รับจ้างเพื่อให้ได้งาน	ปานกลาง (1X3)	<p><u>กิจกรรมการควบคุมที่มีอยู่</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีคณะกรรมการในการดำเนินงาน 2. เชิญผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน จากหน่วยงานภายนอกมาร่วมเป็นกรรมการ 3. มีขั้นตอนการรับซื้อร้องเรียนเรื่องการปฏิบัติงานภายใน <p><u>แผนบริหารจัดการความเสี่ยง (ปีงบประมาณ พ.ศ.2568)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประกาศ เรื่อง นโยบาย การไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือ No Gift Policy 	<p><u>ผลการดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำประกาศ เรื่องนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ 2568 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2566 และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์ฯ 2. ผู้อำนวยการชี้แจง เรื่อง การสร้างวัฒนธรรม no gift policy เพื่อปลูกจิตสำนึกในการมงดให้ งดรับ ของขวัญของกำนัล no gift policy เพื่อให้

ภารกิจ	เหตุการณ์ความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ.2567	ระดับ ความเสี่ยง (โอกาสเกิด x ผลกระทบ)	วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการความเสี่ยง
			2. มีการเน้นย้ำในการประชุมประจำเดือน พนักงานเป็นประจำทุกเดือน 3. มาตรการการจัดซื้อเครื่องเรียนกรณีเกิดการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ตามระเบียบมหาวิทยาลัย	บุคลากรศูนย์ฯ ได้รับทราบ และเข้าใจ ในแต่ละบริบทที่เกี่ยวข้อง <u>ผลลัพธ์</u> - สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้ไม่พบประเด็นความเสี่ยง
ด้านทรัพยากร บุคคล	การใช้อำนาจหน้าที่ ในการเรียกรับสินบน จากผู้สมัครงาน เพื่อให้ได้ร่วมงานกับ องค์กร	ปานกลาง (1X3)	<u>กิจกรรมการควบคุมที่มีอยู่</u> 1. มีการประกาศรับสมัครและ ดำเนินการ คัดเลือกอย่างโปร่งใสและ ตรวจสอบได้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัย 2. มีคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อบรรจุ <u>แผนบริหารจัดการความเสี่ยง</u> <u>(ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)</u> 1. ประกาศ เรื่อง นโยบาย การไม่รับ ของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติ หน้าที่ หรือ No Gift Policy 2. มีการเน้นย้ำในการประชุมประจำเดือน พนักงานเป็นประจำทุกเดือน 3. มาตรการการจัดซื้อเครื่องเรียนกรณีเกิดการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ตามระเบียบมหาวิทยาลัย 4. กำชับ กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หน้าที่งานบุคลากรให้ปฏิบัติตาม ระเบียบ กฎหมายอย่างเคร่งครัด	<u>ผลการดำเนินการปีงบประมาณ</u> <u>พ.ศ. 2567</u> 1. จัดทำประกาศ เรื่องนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี งบประมาณ 2568 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2566 และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ ศูนย์ฯ 2. ผู้อำนวยการชี้แจง เรื่อง การสร้าง วัฒนธรรม no gift policy เพื่อปลูก จิตสำนึกในการมงดให้ งดรับ ของขวัญ ของกำนัล no gift policy เพื่อให้ บุคลากรศูนย์ฯ ได้รับทราบ และเข้าใจ ในแต่ละบริบทที่เกี่ยวข้อง <u>ผลลัพธ์</u> - สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้ไม่พบประเด็นความเสี่ยง

หมายเหตุ

- กรณีส่วนงานมีการจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ส่วนงานสามารถนำข้อมูลตามแบบรายงานดังกล่าวมาจัดทำรายงานผลฯ ตามแบบรายงานนี้ หรือตามแบบรายงานของส่วนงานก็ได้ ทั้งนี้ขอให้พิจารณาจัดทำข้อมูลให้ครบตามองค์ประกอบที่เกณฑ์ MU-ITA2025 กำหนด
- กรณีส่วนงานที่ไม่ได้มีการจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ไว้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ให้ส่วนงานรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568 ตามแบบรายงานนี้ หรือตามแบบรายงานของส่วนงานได้ ทั้งนี้ขอให้พิจารณาจัดทำข้อมูลให้ครบตามองค์ประกอบที่เกณฑ์ MU-ITA2025 กำหนด
- ส่วนงานอาจพิจารณาเพิ่มเติม “เอกสารแนบท้าย” เพื่อประกอบการรายงานผลฯ เช่น ภาพกิจกรรม ภาพการประชุม ไปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น