

**ITA**  
NLAC MU - ITA 2024  
ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ  
มหาวิทยาลัยมหิดล



# มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ ปีงบประมาณ 2566

## การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ ปี พ.ศ.2566

ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ.2566

ผลการประเมินในรอบปี พ.ศ. 2566 ได้ 83.77% ระดับผลการประเมิน B

เครื่องมือการประเมิน	น้ำหนักร้อยละ	ปี 2565		ปี 2566		ผลต่าง
		คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ IIT	30	79.79	23.78	81.37	24.41	1.58
เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ EIT	30	83.59	25.08	86.23	25.87	2.64
เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ OIT	40	59.52	23.81	83.72	33.49	24.20
			72.67		83.77	

ในปีงบประมาณ 2566 ได้รับข้อเสนอแนะ ดังนี้

เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ IIT มีข้อเสนอแนะในตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สิน โดยมี 5 ข้อ ที่ต้องมีปรับปรุงพัฒนา

เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ EIT มีข้อเสนอแนะในตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งมีการปรับปรุงพัฒนา

เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ OIT มีข้อเสนอแนะในตัวชี้วัดที่ 020, 025,026,027,039,040,041 จำนวน 7 ข้อ โดยให้มีการยกระดับการพัฒนาการเปิดเผยสาธารณะให้สอดคล้องกับเงื่อนไขการประเมินให้ครบถ้วน

ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ดำเนินการนำข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินมาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้มีความสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมิน และแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงานได้ตลอดเวลา และมีความถูกต้องแม่นยำ เป็นปัจจุบัน เข้าใจง่าย และเข้าถึงได้ทุกช่องทาง จึงได้มีการจัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2566 ทั้ง 7 ข้อ และดำเนินการวิเคราะห์ ใน 7 ประเด็น ดังนี้

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
2. การให้บริการและระบบ E-Service
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
6. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ตารางแสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ประเด็นที่ 1-7 และแสดงการกำหนดวิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็นที่ 1-7	การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2566			แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ			
	สถานะการดำเนินงานที่ ผ่านมา	คะแนน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 1. กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใส และมี ประสิทธิภาพ	ข้อมูล IIT						
	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติ หน้าที่	89.68	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร/ หัวหน้างาน	ตค.2566- กย.2567
	ข้อมูล EIT						
	ตัวชี้วัดที่ 06 คุณภาพการ ดำเนินงาน	91.27	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
	ตัวชี้วัดที่ 08 การปรับปรุง ระบบการทำงาน	82.84	E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน การให้บริการ ของหน่วยงานให้ตี ขึ้นมาน้อยเพียงใด	จัดทำโครงการลูกค้าสัมพันธ์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อ การพัฒนาการบริการ ประจำปี 2567	ขั้นตอนการปฏิบัติ ดังนี้ 1. จัดทำโครงการพบปะลูกค้าเพื่อรับ ข้อเสนอนแนะ และสร้างสัมพันธ์ฯ ประจำปี 2567 และ เสนอ คณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อ พิจารณาอนุมัติ 2. เริ่มดำเนินการตามแผน เริ่มตั้งแต่ เดือน ตค.2566-30 กย.2567 3. โดยเริ่มจากลูกค้าที่ใช้บริการ จำนวน 5 หน่วยงาน	หน่วยกลยุทธ์ การตลาด งาน ยุทธศาสตร์	ตค.2566- กย.2567
	ข้อมูล OIT						
	04 แผนยุทธศาสตร์	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	หน่วยงบประมาณ	ตค.2566-กย.2567
	010แผนดำเนินงานประจำปี	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	หน่วยงบประมาณ	ตค.2566-กย.2567
011 รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ประจำปี รอบ 6 เดือน	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วย งบประมาณ	ตค.2566- กย.2567	

ประเด็น ที่ 1-7	การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2566			แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ			
	สถานะการดำเนินงานที่ ผ่านมา	คะแนน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 1. กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	012 รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วย งบประมาณ	ตค.2566- กย.2567
	013 คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หัวหน้างาน ทุกงาน	ตค.2566- กย.2567
	014 คู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วย การตลาด	ตค.2566- กย.2567
ประเด็นที่ 2 การให้บริการ และ ระบบ E- Service	ข้อมูล IIT						
	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติ หน้าที่	89.68	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
	ข้อมูล EIT						
	06 คุณภาพการดำเนินงาน	91.27	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และนำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566-กย.2567
	ข้อมูล EIT						
	08 การปรับปรุงระบบการ ทำงาน	82.84	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566-กย.2567
	ข้อมูล OIT						
014 คู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วย การตลาด	ตค.2566-กย.2567	
015 ข้อมูลเชิงสถิติการ ให้บริการ	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ แต่ศูนย์ฯ มีการวิเคราะห์ เพิ่มเติมเพื่อที่จะทำข้อมูลจากรายปี เป็น รายเดือน	ได้ออกแบบ และนำผล ข้อมูลที่อยู่ในระบบ สารสนเทศของศูนย์ฯ มา ประมวลผลแยกเป็นราย เดือน และนำเสนอใน OIT ปี 2567	หน่วยตลาดได้ดำเนินการออกแบบ รายงาน และประมวลผลจากระบบ สารสนเทศ	หน่วย การตลาด	ตค.66-กย. 67	

ประเด็น ที่ 1-7	การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2566			แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ			
	สถานะการดำเนินงานที่ ผ่านมา	คะแนน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 2 การให้บริการ และ ระบบ E- Service	016 รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจการให้บริการ	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วย การตลาด	ตค.2566- กย.2567
	017 E-service	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ			หน่วย IT	ตค.2566-กย.2567
	033 การเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วยไอตฯ	ตค.2566- กย.2567
ประเด็นที่ 3 ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	ข้อมูล EIT						
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	84.58	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วยไอตฯ	ตค.2566- กย.2567
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุง ระบบการทำงาน	82.84	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
	ข้อมูล OIT						
	01 โครงสร้าง	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และนำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วยไอตฯ	ตค.2566-กย.2567
	02 ข้อมูลผู้บริหาร	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ ศูนย์ฯ ดำเนินการเพิ่มเติมรายละเอียด เบอร์ในการติดต่อ และ Email	เพิ่มเติมข้อมูลให้ครบถ้วน	มีการตรวจสอบข้อมูลทุกเดือนที่มี การเปลี่ยนแปลงแก้ไข	งานไอตฯ	ทุกเดือน
	03 อำนาจหน้าที่	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และนำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566-กย.2567
	05 ข้อมูลการติดต่อ	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และนำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วยไอตฯ	ตค.2566-กย.2567
	06 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และนำไปใช้ในปีต่อไป	จป.วิชาชีพ	ตค.2566-กย.2567
	07 ข่าวประชาสัมพันธ์	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และนำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วยไอตฯ	ตค.2566-กย.2567
08 Q&A	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และนำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วย IT	ตค.2566-กย.2567	
09 Social Network	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และนำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วย IT	ตค.2566-กย.2567	

ประเด็น ที่ 1-7	การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2566			แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ			
	สถานะการดำเนินงานที่ ผ่านมา	คะแนน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 4 กระบวนการ กำกับดูแลการ ใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	ข้อมูล IIT						
	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	57.72	i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงานของ ท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มาก น้อยเพียงใด	57.72 นำข้อเสนอแนะจาก ผู้ตรวจประเมินมาแก้ไข โดยการจัดให้หน่วยพัสดุ ของศูนย์ฯ ให้ความรู้ความ เข้าใจแก่บุคลากรทั้งศูนย์ฯ ในรอบการประชุมรวม เดือน มค.67	มีการบรรยาย และทำเป็น โฟโต้กราฟ ลงใน โน้ตในกลุ่ม Line NLAC MU และจัดทำเป็นข้อมูล KM ลงในเว็บไซต์ศูนย์ฯ เผยแพร่ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนเข้าใจ และ สามารถเปิดดูในตลอดเวลา	งานพัสดุ	ตลอดปี
		72.53	i21 ถ้าต้องมีการยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของ ท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มาก น้อยเพียงใด				
		69.14	i23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของ ท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้องมากน้อยเพียงใด				
		74.69	i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อ ป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด				
ข้อมูล OIT							
ประเด็นที่ 4 การประเมินความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี	036 การประเมินความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี	100	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วย ประกัน	ตค.2566- กย.2567
	037 การดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ	100	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วย ประกัน	ตค.2566- กย.2567

ประเด็น ที่ 1-7	การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2566			แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ			
	สถานะการดำเนินงานที่ ผ่านมา	คะแนน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 5 กระบวนการ สร้างความ โปร่งใสในการ ใช้งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง	ข้อมูล IIT						
	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้ งบประมาณ	68.83	17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของ ท่าน มากน้อยเพียงใด	ศูนย์ฯ ได้จัดให้มีวาระการ ประชุมรวมของเจ้าหน้าที่ ทุกเดือน คือ วาระ รายงานจากงานคลัง จะมี การรายงานผลรายได้และ ค่าใช้จ่ายแต่ละหมวดการ ใช้จ่าย ผลของแต่ละเดือน ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่าน รับทราบ	1. กำหนดเป็นวาระการประชุมรวม ทุกเดือน คือวาระเรื่องแจ้งจาก งานคลัง 2. งานยุทธศาสตร์ แจ้งเรื่อง รายการ ที่ได้รับงบประมาณใน แต่ละปี 3. จัดทำเป็นรายงานการประชุม ของทุกเดือนลงใน drive และ สื่อสารแจ้งให้ทราบ เพื่อให้ทุก คนสามารถเข้าดูข้อมูล งบประมาณได้ตลอดเวลา	รองบริหาร หน่วยคลัง หน่วย นโยบายและ แผน	ทุกเดือน
	ข้อมูล OIT						
	O18 แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	100	ไม่มีข้อเสนอนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป		
	O19 รายงานการกำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีรอบ 6 เดือน	100	ไม่มีข้อเสนอนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป		
O20 รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	0.00	จัดทำรายงาน และใส่ตัวชี้วัดไม่ครบถ้วน คือขาดการวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอนะ	การทำรายงาน ในทุกครั้ง ควรมีการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ในการได้ข้อมูล การออกแบบข้อมูล และการ วิเคราะห์ข้อมูลว่าต้องมีการ นำผลแก้ไขในครั้งต่อไป	งานนโยบายและแผนมีการกำหนด แผนการทำงานและการออกแบบ รายงาน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการประจำส่วนงาน และต้องมีการเพิ่มแจ้งถึงปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอนะทุกครั้ง	หน่วย นโยบายและ แผน	ทุกไตรมาส	

ประเด็น ที่ 1-7	การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2566			แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ			
	สถานะการดำเนินงานที่ ผ่านมา	คะแนน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 5 กระบวนการ สร้างความ โปร่งใสในการ ใช้งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง	O21 แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และนำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วยพัสดุ	ตค.2566-กย.2567
	O22 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วยพัสดุ	ตค.2566- กย.2567
	O23 สรุปผลการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วยพัสดุ	ตค.2566- กย.2567
	O24 รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	100	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วยพัสดุ	ตค.2566- กย.2567
ประเด็นที่ 6 กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการ ใช้อำนาจและ การ บริหารงาน บุคคล	ข้อมูล IIT						
	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	79.89	ไม่มีข้อเสนอนแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
	ข้อมูล OIT						
	o25 นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	0.00	ไม่มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นของส่วนงาน ไปใช้ของมหาวิทยาลัยฯ หน่วยงานจึงควรมีแผนที่ชัดเจนภายใน หน่วยงานเอง เพื่อรับการประเมิน และต้อง กำหนดในนามของหน่วยงานเอง	ศูนย์ฯ ได้มีการจัดทำ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล เป็นของ ส่วนงานแล้ว และใช้แผน ของมหาวิทยาลัย เป็น แนวทางการดำเนินงาน	กำหนดนโยบายและ และกำหนด โครงการตามนโยบายเพื่อนำมา พัฒนาบุคลากรของศูนย์ฯ อย่าง เป็นรูปธรรมและสามารถวัดผลได้	หน่วย ทรัพยากร บุคคล	ไตรมาสที่ 1
	O26 การดำเนินการตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	0.00	โยงกับข้อ O25 ไม่มีแผนของหน่วยงานหรือ นโยบายด้านบุคคลที่กำหนดโดยผู้บริหาร สูงสุดของหน่วยงาน จึงไม่สามารถเทียบ เคียงผลการดำเนินงานได้	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วย ทรัพยากร บุคคล	ตค.2566- กย.2567



ประเด็น ที่ 1-7	การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2566			แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ			
	สถานะการดำเนินงานที่ ผ่านมา	คะแนน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 6. กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจ และการ บริหารงาน บุคคล	O27 หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0.00	องค์ประกอบของการเผยแพร่ไม่ครบถ้วน ขาดเรื่องมิติวินัย การให้โทษ หรือ จรรยาบรรณบุคลากร	ศูนย์ฯ ได้เพิ่มเติมข้อมูล ทางด้านมิติวินัย การให้ โทษหรือจรรยาบรรณ บุคลากร	ผู้รับผิดชอบมีการกำหนดแผนการ จัดทำข้อมูลให้ทันสมัย ครบถ้วน และถูกต้อง	หน่วย ทรัพยากร บุคคล	ไตรมาสที่ 1
	O28 รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	100	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วย ทรัพยากร บุคคล	ตค.2566- กย.2567
ประเด็นที่ 7 กลไกและ มาตรการใน การแก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	ข้อมูล IIT						
	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหา การทุจริต	81.64	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566-กย.2567
	ข้อมูล EIT			ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป		
	e10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่	86.36	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
e15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	81.82	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567	

ประเด็น ที่ 1-7	การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2566			แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ			
	สถานะการดำเนินงานที่ ผ่านมา	คะแนน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 7 กลไกและ มาตรการใน การแก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	ข้อมูล OIT						
	O29 แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	100	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
	O30 ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	100	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
	O31 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	100	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
	O32 ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น	100	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
	O33 การเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม	100	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
	O34 นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	100	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
	O35 การมีส่วนร่วมของผู้ บริหาร	100	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
	O36 การประเมินความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิ ชอบประจำปี	100	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วย ประกัน	ตค.2566- กย.2567
	O37 การดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ	100	ไม่มีข้อเสนอแนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปีต่อไป	หน่วย ประกัน	ตค.2566- กย.2567

ประเด็น ที่ 1-7	การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2566			แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ			
	สถานะการดำเนินงานที่ ผ่านมา	คะแนน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 7 กลไกและ มาตรการใน การแก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	O38 การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ตาม มาตรฐานทางจริยธรรม	100	ไม่มีข้อเสนอนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
	O39 แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต	0.00	เอกสารที่รายงานเป็นเอกสารวิเคราะห์ ความเสี่ยง ไม่ใช่ลักษณะของแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต ซึ่งควรมีโครงการ กิจกรรมงบประมาณในการขับเคลื่อนแผน	จากการปฏิบัติงาน ได้นำ คำแนะนำจากผู้ประเมินมา จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตให้ สอดคล้องกับข้อกำหนด	ศูนย์ฯ ได้ดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยจัดทำโครงการ กิจกรรม งบประมาณในการขับเคลื่อนแผน ซึ่งจัดทำในปี 2566	หน่วย ประกัน คุณภาพ	6 เดือน
	O40 รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	0.00	ไม่มีข้อ 039 จึงไม่ติดตามได้	พร้อมทั้งออกแบบรายงาน การติดตามการดำเนินการ เป็นผลงานรอบ 6 เดือน ( ตค.65-มีค.66)	มีการจัดทำรายงานประจำปี 2566 ระยะเวลา 6 เดือน	หน่วย ประกัน คุณภาพ	6 เดือน
	O41 รายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี	100	เป็นเอกสารที่รายงานเป็นการวิเคราะห์ ความเสี่ยง ไม่ใช่ลักษณะของแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต ซึ่งควรมีโครงการ กิจกรรมงบประมาณในการขับเคลื่อน แผนงานของปี 2565	จากการปฏิบัติงาน ได้นำ คำแนะนำจากผู้ประเมินมา จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตให้ สอดคล้องกับข้อกำหนด	มีการจัดทำรายงานรายงานเป็น การวิเคราะห์ความเสี่ยงประจำปี 2565ระยะเวลา 12 เดือน มี โครงการ กิจกรรม และ งบประมาณในการจัดทำ	หน่วย ประกัน คุณภาพ	1 เดือน
	O42 มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	100	ไม่มีข้อเสนอนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567
	O43 การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	100	ไม่มีข้อเสนอนะ	ดำเนินการได้ตามตัวชี้วัด	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และ นำไปใช้ในปต่อไป	รองฯบริหาร	ตค.2566- กย.2567

## การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ

ศูนย์ฯ ได้มีการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของศูนย์ฯ ซึ่งได้เข้ารับประเมินแบบเป็นรูปธรรม (OIT) และมีคะแนนปี 2565 ได้คะแนน 59.52 จนในปี 2566 ได้มีการปรับปรุง ได้คะแนน 83.72 และมีการได้เรียนรู้เรื่องเกณฑ์การประเมินที่เพิ่มขึ้น และดำเนินการให้สอดคล้อง และเห็นข้อจำกัดดังนี้

1. เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ IIT ได้คะแนน 81.37 มีข้อจำกัดดังนี้

ศูนย์ฯ มีความหลากหลายของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ซึ่งมีทั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสำนักงาน คือ สัตวแพทย์ นักวิทยาศาสตร์ ฯลฯ และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการเลี้ยงสัตว์ทดลอง ทำให้การเข้าใจในเกณฑ์ไม่เท่ากัน และมีความสับสนกับข้อคำถามที่ตอบในแบบสอบถาม จึงได้มีการปรับปรุง โดยการให้ความรู้ความเข้าใจในเกณฑ์ฯ และข้อคำถาม โดยแบ่งเป็นกลุ่มในการสร้างความเข้าใจ

2. เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ EIT ได้คะแนน 86.23 มีข้อจำกัดดังนี้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จะอยู่ในส่วนลูกค้าที่มารับบริการวิชาการ ซึ่งมีความหลากหลายในการรับงาน และศูนย์ฯ มีการให้บริการที่ยังมีสถานที่สำหรับรับงานน้อย ทำให้ผู้รับบริการต้องรอคิวการเข้าใช้บริการนาน อาจส่งผลกับข้อคำถามได้

3. เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ OIT ได้คะแนน 83.72 มีข้อจำกัดดังนี้

ศูนย์ฯ จากครั้งแรกในปี 2565 ได้รับคะแนนประเมินที่ต่ำ จนมีการศึกษา เรียนรู้ พัฒนาให้เข้าใจเกณฑ์ฯ จึงส่งผลให้ในปี 2566 คะแนนประเมินเพิ่มขึ้นเป็น 80% และยังมีอีก 7 ที่ยังเข้าใจได้ไม่ถูกต้อง จึงได้ทำการสอบถามที่ปรึกษาเพื่อทำความเข้าใจให้ตรงประเด็น และนำมาแก้ไขให้ถูกต้องในทุก ๆ ข้อที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์

ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล มุ่งมั่นที่จะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูล แนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับเกณฑ์ รวมทั้งนำเกณฑ์ฯ มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส การเข้าถึงข้อมูลของประชาชนได้อย่างทั่วถึง ได้ตลอดเวลา และสามารถตรวจสอบได้