



มหาวิทยาลัยมหิดล  
ศูนย์สัตวทดลองแห่งชาติ

**การประชุมติดตามผลการดำเนินงาน  
ไตรมาสที่ 4 ปีงบประมาณ 2566  
(กรกฎาคม-กันยายน 2566)  
ในวันที่ 20 ตุลาคม 2566  
เวลา 13.30-15.00 น.  
ออนไลน์ผ่านระบบ Webex**

การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
ศูนย์สัตวทดลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล  
(Integrity & Transparency Assessment:ITA)

วาระการประชุมชี้แจงและแจ้งปัญหาจากการดำเนินงานของ  
คณะกรรมการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส  
ครั้งที่ 4/2566

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 เรื่องการเก็บข้อมูล ไตรมาส 3 และ 4 ประจำปี งบประมาณ 2566
- 1.2 ผลคะแนนจากการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566
- 1.3 การดำเนินการกรอกข้อมูล ประจำปีงบประมาณ 2567
- 1.4 แนวทางการตรวจประเมินจากหน่วยงานภายนอก ของข้อมูลประจำปีงบประมาณ 2567
- 1.5 ตารางหัวข้อในการถูกตรวจประเมิน พร้อมรายชื่อผู้รับผิดชอบ

วาระที่ 2 เรื่องอื่น ๆ

# 1.2 ผลคะแนนจากการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

ตารางที่ 1 ขนาดตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ขนาดตัวอย่าง	จำนวนขั้นต่ำ	จำนวนเก็บข้อมูล
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	33	81
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	30	42

## 2. คะแนนผลการประเมินตามเครื่องมือการประเมิน

คะแนนผลการประเมินของศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ : 83.77 คะแนน ระดับผลการประเมิน : B

ตารางที่ 2 คะแนนผลการประเมินตามเครื่องมือการประเมิน

เครื่องมือการประเมิน	คะแนนที่ได้ (100 คะแนน)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
1. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	81.37	30	24.41
2. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	86.23	30	25.87
3. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	83.72	40	33.49
<b>รวม</b>			<b>83.77</b>



รูปที่ 1 คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

## 1.3 การดำเนินการกรอกข้อมูล ประจำปีงบประมาณ 2567(1 ต.ค. 2566– 30 ก.ย. 2567)

1. ข้อมูลที่ผู้ประสานงาน สามารถ up lode ได้ โดยไม่ต้องแก้ไข ข้อ 1-6 /8 /9 /13/14/17/30/32

2. ข้อมูลที่เป็นรายไตรมาส

- ไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณ 2567 เป็นข้อมูลที่เกิดขึ้นตั้งแต่ วันที่ 1 ต.ค.2566- 30 ธ.ค.2566 จำต้องนำข้อมูล up lode ภายในวันที่ 25 ม.ค.2567
- ไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ 2567 เป็นข้อมูลที่เกิดขึ้นตั้งแต่ วันที่ 1 ม.ค.2567- 30 มี.ค.2567 จำต้องนำข้อมูล up lode ภายในวันที่ 25 ม.ค.2567
- ไตรมาสที่ 3 ของปีงบประมาณ 2567 เป็นข้อมูลที่เกิดขึ้นตั้งแต่ วันที่ 1 มี.ค.2567- 30 พ.ค.2567 จำต้องนำข้อมูล up lode ภายในวันที่ 25 มิ.ย.2567
- ไตรมาสที่ 4 ของปีงบประมาณ 2567 เป็นข้อมูลที่เกิดขึ้นตั้งแต่ วันที่ 1 มิ.ย.2567- 30 ก.ย.2567 จำต้องนำข้อมูล up lode ภายในวันที่ 25 ต.ค.2567

3. การ Update ประกาศที่เกี่ยวข้องกับ ITA

- 1. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- 2. ประกาศศูนย์ฯ ที่เป็น นโยบายต่าง ๆ

## 1.4 แนวทางการตรวจประเมินจากหน่วยงานภายนอก ของข้อมูลประจำปีงบประมาณ 2567

- รongบริหารแจ้งให้ทราบ

# 1.5 แนวทางการตรวจประเมินจากหน่วยงานภายนอก ของข้อมูลประจำปีงบประมาณ 2567

ตารางผู้รับผิดชอบ ITA (ตามไตรมาส ที่ 4 )ปี งบประมาณ.66			
ทุกวันอังคาร เวลา 13.30-15.00 แบบออนไลน์			
ครั้งที่	หัวข้อที่ต้องแก้ไข	ชื่อผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
ข้อ 1	โครงสร้างองค์กร	สมบูรณ์	
ข้อ 2	ข้อมูลผู้บริหาร	สมบูรณ์	
ข้อ 3	อำนาจหน้าที่	สมบูรณ์,กัลยากร	
ข้อ 4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	วิภาณี ,สมบูรณ์	เขียนขึ้นเว็บไซต์แล้ว
ข้อ 5	ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน	กรกช	
ข้อ 6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ขวัญจิต	
ข้อ 7	ข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป	สมบูรณ์	
ข้อ 8	Q&A การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	กรกช	เขียนขึ้นเว็บไซต์แล้ว
ข้อ 9	Social Network		
ข้อ 10	แผนการดำเนินงานประจำปี	ณิชานันท์	
ข้อ 11	แผนการดำเนินงานประจำปี	ณิชานันท์	
ข้อ 12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	ณิชานันท์/กรกช	
ข้อ 13	มาตรฐานการปฏิบัติงาน	อรทัย	
ข้อ 14	มาตรฐานการให้บริการ	กรรณิกา /LAB/GLP	
ข้อ 15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	กรรณิกา	
ข้อ 16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ	กรรณิกา	
ข้อ 17	E-Service		
ข้อ 18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ณิชานันท์	
ข้อ 19	รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ	ณิชานันท์	
ข้อ 20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	ณิชานันท์	

ข้อ 21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	พัชรินทร์
ข้อ 22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	
ข้อ 23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	
ข้อ 24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	อรทัย
ข้อ 25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	
ข้อ 26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	อรทัย
ข้อ 27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
ข้อ 28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	อรทัย
ข้อ 29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	วิภาณี/กัลยากร/สมบูรณ์
ข้อ 30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	กัลยากร/สมบูรณ์
ข้อ 31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	กัลยากร
ข้อ 32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	กรกช
ข้อ 33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	วิภาณี/กัลยากร/สมบูรณ์
ข้อ 34	เจตจำนงของผู้บริหารสูงสุด	สมบูรณ์
ข้อ 35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	สมบูรณ์
ข้อ 36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	กัญญากร
ข้อ 37	การดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	
ข้อ 38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม	สมบูรณ์/กัลยากร/พัช รินทร์
ข้อ 39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	กัญญากร
ข้อ 40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีรอบ 6 เดือน	
ข้อ 41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี (ไม่คิดคะแนน)	
ข้อ 42	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	วิภาณี/กัลยากร/สมบูรณ์
ข้อ 43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	กัลยากร



มหาวิทยาลัยมหิดล  
ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ

