



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดพวงหรีดเพื่อวางเคาศพบุคคลากรที่ถึงแก่กรรม

พ.ศ.๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดพวงหรีดเพื่อวางเคาศพบุคคลากรที่ถึงแก่กรรมให้เป็นไปอย่างเหมาะสม ทัวถึงและทันต่อกำหนดการสวดพระอภิธรรมในงานศพของบุคคลากรที่ถึงแก่กรรม

อาศัยอำนาจตามความ ในข้อ ๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ข้อ ๑๘ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ อธิการบดีจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดพวงหรีดเพื่อวางเคาศพบุคคลากรที่ถึงแก่กรรม ไว้ดังนี้

๑. ในประกาศนี้

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขต คณะ และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี และหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“บุคคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยทุกประเภท ลูกจ้างทุกประเภท ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล

๒. เพื่อเป็นการแสดงความไว้อาลัยและเป็นการให้เกียรติครั้งสุดท้ายแก่บุคคลากรที่ถึงแก่กรรม จึงให้จัดพวงหรีดเพื่อวางเคาศพในการสวดพระอภิธรรมในงานศพของบุคคลากรผู้ถึงแก่กรรมนั้น

๓. วิธีการในการจัดพวงหรีดเพื่อวางเคาศพบุคคลากรที่ถึงแก่กรรม ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) เมื่อปรากฏว่ามีบุคคลากรผู้ใดถึงแก่กรรม ให้ส่วนงานโดยหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านทรัพยากรบุคคล ซึ่งบุคคลากรผู้ถึงแก่กรรมนั้นสังกัดอยู่ แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการถึงแก่กรรมรวมทั้งกำหนดการและสถานที่จัดงานสวดพระอภิธรรมศพ พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ มายังกองทรัพยากรบุคคล ตามแบบฟอร์มที่ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้โดยเร็ว

(๒) เมื่อกองทรัพยากรบุคคล ได้รับเอกสารตาม (๑) แล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง และขออนุมัติต่อรองอธิการบดีเพื่อดำเนินการจัดซื้อ/จัดหาพวงหรีดในนามของ “อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล” เพื่อนำไปวางเคาศพบุคคลากรที่ถึงแก่กรรมดังกล่าวในวงเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงแต่ไม่เกินรายละเอียด ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

(๓) เมื่อรองอธิการบดีได้อนุมัติตาม (๒) แล้ว ให้กองทรัพยากรบุคคลแจ้งให้ส่วนงานต้นสังกัดของบุคคลากรที่ถึงแก่กรรม เพื่อนำพวงหรีดไปวางเคาศพให้ทันกำหนดการสวดพระอภิธรรมศพในงานศพของบุคคลากรผู้ถึงแก่กรรมนั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการยิ่งขึ้น ส่วนงานอาจสำรองจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ/จัดหาพวงหรีดไปก่อน และดำเนินการขอเบิกจ่ายมายังมหาวิทยาลัยภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่บุคคลากรถึงแก่กรรมก็ได้

๔. การปฏิบัตินอกเหนือจากนี้ให้เสนออธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖

(ศ.นพ.รัชตะ รัชตะนาวิน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล