ใบสั่งจองสินค้า

**แบบใหม่**

ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

999 ถนนพุทธมณฑลสาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170

โทร. 02-4419699 (เบอร์ตรง) 02-4419342, 02-4419698 ต่อ 111, โทรสาร 02-4410910

e-mail: nlacserv@mahidol.ac.th

ชื่อผู้ติดต่อ …………………………………………………… E-mail address : …………………………………………………

สถานที่ทำงาน ……………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

โทรศัพท์………………………………………………โทรสาร ……………………………………………

ออกใบส่งสินค้าในนาม/ ออกใบเสร็จในนาม(ต้องเป็นข้อมูลเดียวกัน) ……………………………………………………………………………………………..…………………………………………

สถานที่ส่งสินค้า ……………………………………………………………………………………………………………………..

หมายเหตุ ……………………………………………………………………………………………………………………………

**วัตถุประสงค์ในการใช้**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| วิจัย |  ทดสอบ |  ผลิตชีววัตถุ |  สอน | ผลิตสัตว์ |
| (ระบุ)...................................................................................................... |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| วันที่ต้องการ | ชนิดสัตว์/ผลิตภัณฑ์ | อายุ (สัปดาห์) | น้ำหนัก (กรัม) | เพศ | จำนวน | หมายเหตุ | เลขที่ใบสั่ง (เฉพาะเจ้าหน้าที่ศูนย์สัตว์ทดลองฯ) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

บันทึกเพิ่มเติมสำหรับลูกค้า สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติเท่านั้น

 บันทึกใบสั่งจองสินค้า วันที่...............................เวลา..........................

 โดย.....................................................